



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล

ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี

พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๕๗ วรรคหก ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๕๘๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปี พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) และให้หมายความรวมถึงพนักงานวิทยาลัยด้วย

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในส่วนงาน และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการบริหารของบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยนานาชาติ คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ คณะกรรมการบริหารของวิทยาลัยการจัดการ และคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกัน

“ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร” หมายความว่า รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการโรงพยาบาล รวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ข้อ ๖ การดำเนินการเพื่อขออนุมัติต่อเวลาปฏิบัติงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่จะเกษียณอายุงานในปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้หัวหน้าส่วนงาน หรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี เป็นผู้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ และมีใช้สิทธิของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่จะขอต่อเวลาปฏิบัติงาน

การขอต่อเวลาปฏิบัติงานต้องดำเนินการตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) ผลการประเมินการปฏิบัติงานในระหว่างดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ที่ไม่ต่ำกว่าระดับดี

(๒) ผลการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลของรัฐ โดยรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง และสามารถปฏิบัติงานต่อไปได้ โดยรับรองไว้ไม่เกินหนึ่งปี

(๓) ความเห็นของผู้บังคับบัญชาประกอบการพิจารณาต่อเวลาปฏิบัติงาน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติการต่อเวลาปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย

ระยะเวลาการต่อเวลาปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ได้ตกลงกับหัวหน้าส่วนงาน หรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี แต่ไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งนั้น และต้องไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

ข้อ ๘ การขอต่อเวลาปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่จะเกษียณอายุงานในปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ให้หัวหน้าส่วนงาน หรืออธิการบดี แล้วแต่กรณี เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของทุกปี

ข้อ ๙ กรณีที่ได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงานประเภทวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร สามารถได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ โดยไม่ต้องดำเนินการขอต่อเวลาปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้อีก

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารดำรงตำแหน่งจะครบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติตาม ข้อ ๗ หรือข้อ ๑๓ แล้วแต่กรณี แต่อายุยังไม่ครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาตามความจำเป็น และต้องเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติล่วงหน้าก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน โดยจะอนุมัติให้ต่อเวลาปฏิบัติงานได้ แต่ต้องไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

กรณีไม่ได้รับอนุมัติให้ต่อเวลาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ถือว่าผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเนื่องจากเกษียณอายุงานในวันครบระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๑๑ กรณีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่ได้รับการต่อเวลาปฏิบัติงานต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนครบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ให้ถือว่าผู้นั้นพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเนื่องจากเกษียณอายุงานในวันที่พ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่ประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

กรณีได้รับอนุมัติให้กลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง

กรณีไม่ได้รับอนุมัติให้กลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ถือว่าผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารพ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเนื่องจากเกษียณอายุงานในวันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๒ กรณีอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งอธิการบดี เมื่ออายุเกินหกสิบปีแต่ยังไม่ครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน ให้ดำเนินการเพื่อขอต่อเวลาการปฏิบัติงานด้านวิชาการตามข้อ ๑๐ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารได้รับอนุมัติให้ต่อเวลาปฏิบัติงานแล้ว แต่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตำแหน่งใหม่ หรือตำแหน่งเดิมอีกวาระหนึ่ง ให้เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ เพื่อขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งบริหารใหม่ แต่ต้องไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

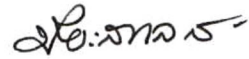
ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายที่เป็นเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณผู้ที่ได้รับการต่อเวลาการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้ที่ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งต้องสำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งศาสตราจารย์วิจัย ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของมหาวิทยาลัย

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณผู้ที่ได้รับการต่อเวลาการปฏิบัติงานที่มีได้ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้เปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) หรือพนักงานวิทยาลัย แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงานนั้น เว้นแต่การต่อเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน กรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ โดยให้เป็นไปตามความตกลงกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับส่วนงานนั้น

อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามข้อนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย หรือส่วนงานกำหนด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการตามความเห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นายแพทย์ปิยะสกล สกลสัตยาทร)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ เหตุผลในการออกข้อบังคับนี้เนื่องจาก

๑. ปรับปรุงถ้อยคำและหลักเกณฑ์ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. ปรับระยะเวลาในการดำเนินการให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
๓. ปรับแก้ไขหลักเกณฑ์ที่ขัดข้องหรือเป็นอุปสรรคในการดำเนินการต่อเวลาปฏิบัติงานของผู้บริหาร กรณีที่ได้รับอนุมัติต่อเวลาปฏิบัติงานครบวาระแล้ว แต่อายุยังไม่ครบอายุหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการได้จนครบอายุหกสิบห้าปีบริบูรณ์
๔. เพิ่มเติมหลักเกณฑ์ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งอธิการบดีเมื่ออายุเกินหกสิบปีแต่ยังไม่ครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ และประสงค์จะกลับมาปฏิบัติงานด้านวิชาการของส่วนงาน สามารถดำเนินการเพื่อขอต่อเวลาการปฏิบัติงานด้านวิชาการได้
๕. ระบุเงื่อนไขหลักการเรื่องการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการต่อเวลาปฏิบัติงานไว้ในข้อบังคับนี้ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น