



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยมหิดลซึ่งจดทะเบียนแล้ว
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ จึงได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ขึ้น

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๔) สภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุม ครั้งที่ ๔๒๖ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนได้อนุมัติการจดทะเบียนกองทุนและ ออกใบสำคัญการจดทะเบียนแล้วเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยสวัสดิการเงินออมสะสมของ ลูกจ้างประจำเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงพนักงาน มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย(ชื่อส่วนงาน) ด้วย

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างประจำที่จ้างจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

กองการเจ้าหน้าที่
พร้อมต้นเรื่อง

“กรรมการกองทุน” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

“สมาชิก” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างประจำที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับนี้ ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุน และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำ สำหรับการทำงานปกติทุกเดือน ทั้งนี้ไม่รวมค่าตอบแทนอื่นๆทั้งหมด

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุนเพื่อตนเอง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัย หรือส่วนงานจ่ายเข้ากองทุนเพื่อสมาชิก ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินสะสม และเงินสมทบภายในกองทุน รวมทั้งเงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

“อายุงาน” หมายความว่า ระยะเวลาการทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำของสมาชิก

“อายุการเป็นสมาชิก” หมายความว่า ระยะเวลาการเป็นสมาชิกของกองทุน

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้จัดการกองทุน” หมายความว่า ธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้ดำเนินการจัดการกองทุนตามกฎหมาย ซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งให้ดำเนินการจัดการกองทุนนี้

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ โดยให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖. กองทุนมีวัตถุประสงค์ดังนี้

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิกและครอบครัว เมื่อสมาชิกตาย ทูพพลภาพ เกษียณอายุ ออกจากงาน หรือ ลาออกจากกองทุน

ข้อ ๗. ที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงานของกองทุนตั้งอยู่เลขที่ ๕๕๕ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

ข้อ ๘. รอบระยะเวลาบัญชีกองทุน

รอบระยะเวลาบัญชีกองทุนจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุก ๆ ปี

หมวด ๒

สมาชิกภาพ

ข้อ ๙. คุณสมบัติของสมาชิก

เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำ ทั้งนี้หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ จะต้องไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ(กบข.)

ข้อ ๑๐. การเข้าเป็นสมาชิก

๑๐.๑ บุคคลที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๙ สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดและยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน

การเป็นสมาชิกกองทุน จะมีผลนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

๑๐.๒ คณะกรรมการกองทุนต้องให้บุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ สามารถดูข้อบังคับของกองทุนได้ เมื่อต้องการ

๑๐.๓ กรณีสมาชิกใหม่ที่สมัครเป็นสมาชิกของกองทุน คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้สมาชิกดังกล่าว ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับของกองทุนด้วย

ในกรณีที่สมาชิกลาออกจากกองทุน โดยมิได้ลาออกจากงาน สมาชิกผู้นั้น ไม่สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีก

ข้อ ๑๑. การนับอายุงานของสมาชิกเพื่อจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน

การนับอายุงานของสมาชิกให้นับจำนวนปีที่ทำงานติดต่อกันตั้งแต่วันแรกที่สมาชิกเข้าทำงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำจนถึงวันสิ้นปีปฏิทินที่สมาชิกยังเป็นพนักงานอยู่ ทั้งนี้เศษของปีที่ต่ำกว่าหกเดือนให้ตัดทิ้ง ตั้งแต่หกเดือนให้นับเป็นหนึ่งปี

พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุน ให้นับอายุงานต่อเนื่องตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุน ในสังกัดมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒. การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๒.๑ ตาย

๑๒.๒ ลาออกจากงาน

๑๒.๓ ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน

๑๒.๔ เกษียณอายุ

๑๒.๕ เมื่อกองทุนเลิก ตามข้อบังคับนี้

๑๒.๖ พ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

ข้อ ๑๓. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกกองทุน

สมาชิกกองทุนมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

๑๓.๑ ได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบ และผลประโยชน์อื่น ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

๑๓.๒ กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับประโยชน์ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อคณะกรรมการกองทุน

๑๓.๓ เข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

๑๓.๔ ปฏิบัติตามข้อบังคับกองทุนนี้

๑๓.๕ จ่ายเงินสะสมส่วนของตนตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับ โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานหักเงินสะสมส่วนของสมาชิกจากเงินเดือนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยและส่วนงานเข้ากองทุน แล้วแต่กรณี

๑๓.๖ ขอตรวจบัญชีและเอกสารของกองทุน ในเวลาเปิดทำการ

ข้อ ๑๔. การกำหนดผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย

สมาชิกจะระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตายก็ได้ โดยระบุนามและเงื่อนไขให้ชัดเจนในใบสมัครเป็นสมาชิกกองทุน

สมาชิกจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ได้รับไว้ในวันวรรคก่อนก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน

หากสมาชิกมิได้รับผู้รับประโยชน์ไว้ หรือระบุไว้แต่ผู้นั้นตายก่อนหรือตายพร้อมกัน ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินแก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔๕

หมวด ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๕. คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| ๑๕.๑ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑๕.๒ กรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัย จำนวนสี่ คน | เป็นกรรมการ |
| ๑๕.๓ กรรมการฝ่ายสมาชิก จำนวนสี่คน | เป็นกรรมการ |

ข้อ ๑๖. ที่มาของคณะกรรมการกองทุน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกองทุน

กรรมการกองทุนฝ่ายมหาวิทยาลัยได้มาจากบุคคลที่อธิการบดีแต่งตั้งซึ่งบุคคลนั้นไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกกองทุน

กรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกได้มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก สมาชิกจะออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งจากการประชุมสมาชิก โดยการยกมือ หรือการขานชื่อ หรือ จากการลงคะแนนในบัตรเลือกตั้ง วิธีใดวิธีหนึ่ง ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการกองทุน โดยกำหนดให้สมาชิกหนึ่งคน มีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ซึ่งจะถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่หากมีเสียงเท่ากันให้ตัดสินโดยใช้วิธีจับฉลาก

การเลือกตั้งกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกในวาระแรก ให้ส่วนงานจัดให้มีการเสนอชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำส่วนงานละหนึ่งชื่อ โดยส่งรายชื่อมาที่อธิการบดี และให้อธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการจัดให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อดำเนินการเลือกกันเองให้ได้กรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกครบจำนวน

เมื่อได้กรรมการกองทุนครบถ้วนแล้วให้อธิการบดีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน โดยให้แต่งตั้งเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๗. วาระการดำรงตำแหน่ง

๑๗.๑ ให้คณะกรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

๑๗.๒ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้กรรมการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการกองทุนใหม่ ทั้งนี้คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการแต่งตั้งและเลือกตั้งใหม่ก่อนครบวาระตาม ๑๗.๑ หากกรรมการกองทุนพ้นจากการดำรงตำแหน่งก่อนครบวาระ กรณีกรรมการกองทุนฝ่ายมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีดำเนินการแต่งตั้ง และกรณีกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกให้มีการเลือกตั้งโดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการกองทุนนั้นว่างลง และให้กรรมการกองทุนที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งดังกล่าว อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

๑๗.๓ หากวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการกองทุนที่ว่างลง มีระยะเวลาเหลือไม่ถึงหกเดือน จะแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการกองทุนใหม่สำหรับตำแหน่งที่ว่างนั้น หรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๘. กรรมการกองทุนจะพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุ ดังนี้

๑๘.๑ ตาย

๑๘.๒ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการกองทุน

๑๘.๓ พ้นจากการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในกรณีที่เป็นประธานกรรมการกองทุน

๑๘.๔ เมื่ออธิการบดีผู้แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่เป็นกรรมการกองทุนฝ่ายมหาวิทยาลัย

๑๘.๕ พ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุน ในกรณีที่เป็นกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิก

๑๘.๖ ครบวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการกองทุน

๑๘.๗ กองทุนเลิกตามข้อบังคับ

๑๘.๘ ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

๑๘.๙ เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๘.๑๐ ถูกถอดถอนจากการเป็นกรรมการ โดย

(๑) อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนกรรมการกองทุนฝ่ายมหาวิทยาลัย

(๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิก

(๗) คณะกรรมการกองทุนจำนวนไม่น้อยกว่าสามในสี่มีอำนาจเสนอให้มีการถอดถอนกรรมการกองทุน ต่อผู้มีอำนาจถอดถอน เมื่อปรากฏชัดเจนและเห็นสมควรว่าบุคคลนั้นไม่เหมาะสมจะปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๕. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑๕.๑ ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของกองทุนและมีอำนาจกระทำการแทนกองทุนในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการกองทุนจะมอบหมายเป็นหนังสือให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนทำการแทนก็ได้

๑๕.๒ พิจารณารับสมัครสมาชิกกองทุน โดยให้สมาชิกใหม่ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับของกองทุน ตลอดจนรับแจ้งการลาออกจากสมาชิกกองทุน

๑๕.๓ ติดต่oprะสานงานกับผู้จัดการกองทุนและสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน การสิ้นสุดสมาชิกภาพ และการจ่ายเงินกองทุนตามกฎหมาย หรือตามที่ระบุในข้อบังคับกองทุน

๑๕.๔ มอบนโยบาย กำหนดวิธีการและแนวทางในการบริหารกองทุน และดูแลให้ผู้จัดการกองทุนบริหารกองทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในขอบเขตของกฎหมาย

๑๕.๕ พิจารณาแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอนผู้จัดการกองทุน รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทน

๑๕.๖ พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุน

๑๕.๗ แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด การแต่งตั้งดังกล่าวให้ทำเป็นคำสั่งของคณะกรรมการกองทุน

๑๕.๘ ควบคุมให้มีการจ่ายเงินสะสม และเงินสมทบเข้ากองทุนตามข้อบังคับ

๑๕.๙ ร่วมประชุมพิจารณาผลการดำเนินการของกองทุนเป็นคราว ๆ ไป และแจ้งผลการดำเนินการของกองทุนให้สมาชิกกองทุนทราบ

๑๕.๑๐ จัดให้มีการประชุมใหญ่

๑๕.๑๑ พิจารณาเสนอขอแก้ไข ปรับปรุงข้อบังคับนี้ ต่อสภามหาวิทยาลัย การแต่งตั้งผู้จัดการกองทุน การเปลี่ยนกรรมการกองทุน และการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนนำไปจดทะเบียนภายในสิบสี่วันนับแต่วันแต่งตั้งผู้จัดการกองทุน หรือเปลี่ยนกรรมการกองทุน และภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน โดยข้อบังคับที่แก้ไขหรือเพิ่มเติมจะมีผลใช้บังคับต่อเมื่อนายทะเบียนได้รับจดทะเบียนแล้ว

ข้อ ๒๐. การประชุมของคณะกรรมการกองทุน

๒๐.๑ การประชุมคณะกรรมการกองทุน ให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละสี่ครั้ง

๒๐.๒ ให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมและกำหนดวาระ ที่จะต้องประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้กรรมการกองทุนทั้งหมดทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนมีการประชุม ถ้าประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมในคราวนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุมแทนประธานกรรมการกองทุน

๒๐.๓ กรรมการกองทุนคนใดที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนได้แต่ทั้งนี้การมอบฉันทะดังกล่าว ต้องทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อ โดยกรรมการผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะจะต้องนำมามอบให้แก่ประธานที่ประชุมก่อนหรือขณะเริ่มการประชุม

๒๐.๔ กรรมการอย่างน้อยสี่คนสามารถเข้าชื่อขอให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนต่อประธานกรรมการกองทุน โดยระบุดังกล่าวในการให้มีการประชุมและให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอให้มีการประชุม

ข้อ ๒๑. องค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการกองทุนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมด และจะต้องประกอบด้วยกรรมการกองทุนที่มาจากฝ่ายมหาวิทยาลัย และกรรมการฝ่ายสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของแต่ละฝ่าย จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๒. การลงคะแนนเสียงและมติที่ประชุม

ให้กรรมการกองทุนแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียง สำหรับการลงมติในเรื่องใด ๆ ของคณะกรรมการกองทุน ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการลงมติเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมด

ข้อ ๒๓. กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการกองทุน จำนวนสองคน ซึ่งคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัย และอีกคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการฝ่ายสมาชิก เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันกองทุน โดยคณะกรรมการกองทุน จะต้องแจ้งการแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ผู้จัดการกองทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในทันที

หมวด ๔ การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๔. การประชุมใหญ่

คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิก อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน การประชุมนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่สามัญประจำปี” การประชุมใหญ่อื่นนอกจากนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่วิสามัญ”

การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร หรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด เข้าชื่อกันร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ โดยในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุวัตถุประสงค์ในการประชุมด้วย

เมื่อสมาชิกได้ร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตามความในวรรคสอง ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

อนึ่ง ถ้าคณะกรรมการกองทุนมิได้เรียกประชุมภายในกำหนดเวลาตามความในวรรคสาม สมาชิกทั้งหลายซึ่งเป็นผู้ร้องขอดังกล่าว จะเรียกประชุมเสียเองก็ได้

ข้อ ๒๕. การดำเนินการประชุมใหญ่

ในการประชุมใหญ่ทุกครั้ง ให้ประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการกองทุนไม่มาประชุมภายในกำหนดสามสิบนาที หลังจากเวลานัดประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนที่เข้าประชุมในคราวนั้นหนึ่งคน ขึ้นทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมสำหรับการประชุมในคราวนั้น ๆ

ข้อ ๒๖. วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒๖.๑ รับทราบผลการดำเนินการของกองทุน

๒๖.๒ พิจารณานุมัติงบดุล ที่ผู้สอบบัญชีของกองทุนได้ตรวจสอบแล้ว

๒๖.๓ รับทราบการเปลี่ยนแปลง แก้วหรือ ปรับปรุงข้อบังคับกองทุน

๒๖.๔ เรื่องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่วิสามัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาเรื่องที่คณะกรรมการกองทุนหรือสมาชิกเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมใหญ่วิสามัญได้พิจารณาตามที่สมาชิกได้เข้าชื่อร้องขอ

ข้อ ๒๗. หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

คำบอกกล่าวเรียกการประชุมใหญ่ให้แจ้งแก่สมาชิกกองทุน โดยวิธีปิดประกาศให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุม โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ตั้งสำนักงานกองทุน และ ที่ตั้งของส่วนงานที่สมาชิกสังกัด ไม่น้อยกว่า สิบสี่วันก่อนมีการประชุม

ข้อ ๒๘. องค์ประชุม

การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกร่วมประชุมเป็นจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวน สมาชิกทั้งหมด โดยสมาชิกอาจมอบฉันทะให้สมาชิกคนอื่นเข้าประชุมแทนได้ ทั้งนี้จะต้องมี กรรมการกองทุนทั้งฝ่ายมหาวิทยาลัยและฝ่ายสมาชิกเข้าประชุมด้วยอย่างน้อยฝ่ายละหนึ่งคน จึงจะครบองค์ประชุม

ในกรณีที่มีการเรียกประชุมใหญ่ครั้งแรก มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่ถึงร้อยละสิบ ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่อีกครั้งภายในสามสิบวันนับถัด แต่วันที่เรียกประชุมใหญ่ครั้งแรก และครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่เท่าใดให้ถือว่าครบองค์ ประชุม

ข้อ ๒๙. การออกเสียงและมติในที่ประชุมใหญ่

ในการออกเสียงของสมาชิก ให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งเสียงและมติทั้งปวง ของที่ประชุมใหญ่จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียง เท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๐. รายงานการประชุม

ในการประชุมใหญ่เพื่อพิจารณารับรองงบคูลนั้น เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองงบคูลแล้ว ให้ คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการประชุมที่รับรองงบคูล ส่งให้แก่ผู้จัดการกองทุน ภายในเจ็ด วัน พร้อมทั้งส่งสำเนาหนึ่งชุดให้นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติ อนุมัติงบคูล และต้องแสดงงบคูลซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติแล้วไว้ที่สำนักงานกองทุนเพื่อให้สมาชิก ตรวจสอบได้ตามเวลาทำการปกติเป็นเวลา หนึ่งปี

หมวด ๕

เงินสะสมและเงินสมทบ

ข้อ ๓๑. เงินสะสม

สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินเดือน ในอัตราร้อยละสามของ เงินเดือน โดยให้มหาวิทยาลัย หรือส่วนงานหักเงินสะสมของสมาชิกจากเงินเดือนที่มหาวิทยาลัยหรือ ส่วนงานจ่ายให้แก่สมาชิก

ข้อ ๓๒. เงินสมทบ

มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจะจ่ายเงินสมทบของสมาชิกเข้ากองทุนในอัตราร้อยละสามของเงินเดือนสมาชิกในวันเดียวกันกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน

ข้อ ๓๓. การส่งเงินเข้ากองทุน

มหาวิทยาลัยและส่วนงานต้องนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน ภายในสามวันทำการ หลังจากที่มีการจ่ายเงินเดือน ในกรณีที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนล่าช้ากว่าวันที่กำหนดไว้ ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายเงินเพิ่มให้แก่กองทุนในอัตราร้อยละห้าต่อเดือนของจำนวนเงินสะสมหรือเงินสมทบที่ส่งล่าช้าวัน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยแจ้งวันจ่ายเงินเดือนให้ผู้จัดการกองทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างช้าที่สุดห้าวัน ก่อนวันส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนในคราวแรกหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงวันจ่ายเงินเดือน

หมวด ๖

การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๓๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

๓๔.๑ ผลประโยชน์ของกองทุนได้แก่ รายได้ที่เกิดจากการลงทุนหรือการจัดการประโยชน์ที่ผู้จัดการกองทุนได้จัดการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

- (๑) รายได้จากดอกเบี้ย ได้แก่ รายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากของบริษัทเงินทุน จากพันธบัตรรัฐบาล หรือจากพันธบัตรขององค์กรของรัฐ หุ้นกู้ ดอกเบี้ยค้ำสัญญาใช้เงินของบริษัทเงินทุน และจากตราสารทางการเงินอื่น ๆ ที่มีผลตอบแทนที่แน่นอน (FIXED-INCOME SECURITIES)
- (๒) รายได้จากส่วนลดรับของการซื้อบัตรเงินฝาก ตัวแลกเงิน พันธบัตรหุ้นกู้และตราสารการเงินอื่น ๆ ที่มีอัตราผลตอบแทนแน่นอน (FIXED-INCOME SECURITIES)
- (๓) รายได้จากเงินปันผลของหุ้น และหรือหน่วยลงทุนของกองทุนรวม
- (๔) รายได้จากการลงทุนในหลักทรัพย์ คือ กำไร (ขาดทุน) หรือจากการซื้อขายหลักทรัพย์ และหรือหน่วยลงทุน อันหมายถึง ผลต่างระหว่างราคาขายหลักทรัพย์ และหรือหน่วยลงทุนกับราคาทุนเฉลี่ย
- (๕) รายได้ ดอกผล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากการลงทุนหรือการจัดการประโยชน์

๓๔.๒ การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุนจะกระทำทุกวันสิ้นเดือน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การบันทึกรายได้จากดอกเบี้ยและส่วนลดรับ จะใช้เกณฑ์สิทธิ (ACCRUAL BASIS)

(๒) การบันทึกรายได้จากเงินปันผล จะกระทำเมื่อมีการประกาศปันผลในอัตราที่แน่นอนแล้ว

(๓) การบันทึกกำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายหลักทรัพย์ และหรือหน่วยลงทุนจะกระทำเมื่อมีการซื้อขายจริง

ข้อ ๓๕. หลักเกณฑ์และวิธีจัดสรรผลประโยชน์

ในการจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่สมาชิก จะใช้ผลประโยชน์สุทธิประจำเดือน ซึ่งคำนวณได้จากผลประโยชน์ของกองทุนทั้งสิ้นของเดือน หักด้วยค่าใช้จ่ายในเดือนนั้น ผลที่ได้จะเป็นผลประโยชน์สุทธิที่ต้องนำมาจัดสรรให้สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ ๓๖. การจัดสรรผลประโยชน์สุทธิให้แก่สมาชิกแต่ละรายตาม ข้อ ๓๕ นั้น ผลลัพธ์ที่ได้ของสมาชิกแต่ละรายอาจมีเศษทศนิยม ค่าของทศนิยมในตำแหน่งที่สามที่มีจำนวนต่ำกว่าห้าให้ปัดทิ้ง หากมีจำนวนสูงกว่าหรือเท่ากับห้าจะให้ปัดขึ้น เพิ่มจำนวนเท่ากับหนึ่งในทศนิยมตำแหน่งที่สอง การปัดเศษที่กล่าวนี้อาจทำให้ผลลัพธ์รวมของผลประโยชน์สุทธิที่จัดสรรให้แก่สมาชิกเป็นรายบุคคล ไม่เท่ากับผลประโยชน์สุทธิตรวมก่อนจัดสรรก็ได้ ผลต่างรวมที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งจะเพิ่มหรือหักจากสมาชิกที่มีเงินมากที่สุดในการกองทุน

ข้อ ๓๗. ในกรณีที่มิผู้อุทิศเงินหรือผลประโยชน์แก่กองทุนให้จัดสรรเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าวแก่สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน โดยแสดงยอดในส่วนผลประโยชน์ของเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสมทบ

หมวด ๗

การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

ข้อ ๓๘. เมื่อสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพเพราะเหตุอื่น นอกจากกองทุนขนาดเล็ก ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้จัดการกองทุนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สมาชิกผู้นั้นพ้นสภาพ และผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยให้จ่ายทั้งหมดครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๓๘. ผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินในส่วนของสมาชิกผู้นั้นจากกองทุน เป็นเช็คขีดคร่อม เข้าบัญชีผู้รับเงินเท่านั้น(A/C PAYEE ONLY) หรือสั่งจ่ายเป็นตราที่ห้ามเปลี่ยนมือระบุชื่อสมาชิก หรือผู้รับประโยชน์ ในกรณีไม่มีผู้มารับเช็คหรือไม่มีผู้นำเช็คมาขึ้นภายในหกเดือน นับแต่วันที่ที่ลงในเช็ค ให้ผู้จัดการกองทุนโอนบัญชีเงินดังกล่าวกลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่น ๆ ของกองทุน และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสามปี นับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ ถ้ายังไม่มีผู้มาขอรับเงินดังกล่าว ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุนและให้ผู้จัดการกองทุนเฉลี่ยเงินดังกล่าวให้แก่สมาชิกโดยจัดสรรเป็นผลประโยชน์ให้สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ ๔๐. ภายใต้ข้อบังคับผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินของกองทุนในส่วนของสมาชิกผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นสมาชิกภาพของสมาชิก โดยจ่ายเป็นเช็คระบุชื่อผู้รับเงินขีดคร่อมเข้าบัญชี (A/C PAYEE ONLY) ส่งมอบให้กับคณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการส่งมอบให้กับสมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินต่อไปในการจ่ายเงินให้แก่สมาชิกหรือบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินแทนสมาชิก ผู้จัดการกองทุนไม่มีหน้าที่ใด ๆ ที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินแต่อย่างใด ในการนี้ผู้จัดการกองทุนมีสิทธิโดยชอบที่จะยึดถือความถูกต้องจากหนังสือที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๔๑. เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สมาชิกจะได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์จากเงินสะสมในทุกกรณี

สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ ในกรณีดังต่อไปนี้

๔๑.๑ ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำผิดอาญาโดยเจตนาต่อมหาวิทยาลัย หรือกองทุน

๔๑.๒ จงใจทำให้มหาวิทยาลัย หรือกองทุน ได้รับความเสียหาย

๔๑.๓ ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัย ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

๔๑.๔ ผ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย ในกรณีร้ายแรง

๔๑.๕ ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔๑.๖ ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงานติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันทำงาน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๔๒. หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้ คือ ตาย ทูพพลภาพอันเป็นเหตุให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย วิกลจริต เสมือนไร้ความสามารถ

ไร้ความสามารถ เกษียณอายุและไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยไม่มีความผิด สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์จะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวน

ข้อ ๔๓. หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยสาเหตุอื่น นอกจากเหตุที่ระบุไว้ตามข้อ ๔๒ สมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	อัตราส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบที่มอบแก่สมาชิก (ร้อยละ)
ไม่ถึง ๒ ปี	ไม่จ่าย
ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๓ ปี	๒๕
ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๔ ปี	๕๐
ตั้งแต่ ๔ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๕ ปี	๗๕
ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป	๑๐๐

ข้อ ๔๔. การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบ ถ้าสมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินในส่วนดังกล่าว หรือเป็นการจ่ายเงินในกรณีที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ ไม่เต็มร้อยละร้อยแล้ว เงินและผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้แก่สมาชิกให้คืนกลับเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๕. ในกรณีที่สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะตาย ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินให้ผู้รับประโยชน์ ถ้าสมาชิกมิได้กำหนดบุคคลผู้รับประโยชน์ไว้ หรือได้กำหนดไว้แต่บุคคลผู้นั้นตายไปก่อนหรือตายพร้อมกับสมาชิก ให้จ่ายเงินจากกองทุนแก่บุคคลที่ชอบด้วยกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๔๕.๑ บุตรให้ได้รับสองส่วน แต่ถ้ามีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไป ให้ได้รับสามส่วน

๔๕.๒ สามีหรือภรรยา ให้ได้รับหนึ่งส่วน

๔๕.๓ บิดาและมารดา หรือบิดา หรือมารดา ที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ถ้าผู้ตายไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ตายไปก่อน ให้แบ่งเงินที่ผู้ตายมีสิทธิจะได้รับให้แก่บุคคลตามที่ระบุไว้ในวรรคหนึ่งที่ยังมีชีวิตอยู่ตามส่วนที่กำหนด

ในกรณีที่ผู้ตายไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนตามที่ระบุไว้ในวรรคหนึ่ง หรือไม่มีทายาทที่ชอบด้วยกฎหมาย อันทำให้ไม่มีผู้ใดมารับเงินจากกองทุนภายในสามปีนับจากวันที่สมาชิกตาย ให้สิทธิประโยชน์ของผู้ตายตกเป็นของกองทุน และกระจายเข้าบัญชีผลประโยชน์ของเงินสมทบให้แก่สมาชิกของกองทุน ตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

หมวด ๘

การจัดการกองทุน

ข้อ ๔๖. ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาแต่งตั้งธนาคาร หรือสถาบันการเงิน ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมาย เป็นผู้จัดการกองทุนนี้ โดยให้คณะกรรมการกองทุนดูแล ให้ผู้จัดการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตามมติของคณะกรรมการกองทุน ซึ่งได้วางนโยบายแนวทางการลงทุนเป็นลายลักษณ์อักษร มอบให้ผู้จัดการกองทุน ตามสัญญาจัดการกองทุน รวมทั้งมติอื่นของคณะกรรมการกองทุน โดยไม่ขัดต่อข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าว

ข้อ ๔๗. ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยออกจากบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือหลักทรัพย์อื่นของกองทุน โดยเด็ดขาด

ข้อ ๔๘. ในกรณีที่พระราชบัญญัติมีการแก้ไข เพิ่มเติม ผู้จัดการกองทุนต้องจัดการกองทุนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในทันทีที่การแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติมีผลใช้บังคับเป็นกฎหมาย

ข้อ ๔๙. ผู้จัดการกองทุนจะเป็นผู้นำทรัพย์สินกองทุนไปลงทุนภายใต้แบบแผนการลงทุนซึ่งไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติ

ข้อ ๕๐. ผู้จัดการกองทุนจะต้องจัดทำรายการแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิก เงินสมทบของมหาวิทยาลัย พร้อมผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ และแจ้งให้สมาชิกทราบปีละสองครั้ง

ข้อ ๕๑. ผู้จัดการกองทุนต้องจัดทำบัญชี แสดงฐานะการเงินของกองทุน ตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และจัดส่งให้แก่นายทะเบียนภายในกำหนดเวลา และต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีเพื่อแสดงความถูกต้อง แห่งการบัญชีของเอกสาร ไว้ด้วยมีกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี

ข้อ ๕๒. คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีคุณสมบัติ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อสอบบัญชีของกองทุนทุกปี และต้องสนองบคุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน

อนึ่ง ผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ได้แก่

๕๒.๑ กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกไม่เกินหนึ่งร้อยราย ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทั่วไปตรวจสอบและแสดงความเห็นในงบการเงินของกองทุน

๕๒.๒ กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกเกินหนึ่งร้อยราย ต้องให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความ
เห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบ และแสดง
ความเห็นในงบการเงินของกองทุน

ข้อ ๕๓. สิทธิ กรรมสิทธิ์ หรือผลประโยชน์ใด ๆ อันได้จากหรือเนื่องจากการจัดการและ
บริหารกองทุน ถ้าข้อบังคับของกองทุนนี้มีได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นให้เป็นผลประโยชน์ตกแก่
กองทุน

ข้อ ๕๔. ภายใต้อัตนัยและเงื่อนไข ในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้ผู้จัดการกองทุน
มีอำนาจลงนามในนามของผู้จัดการกองทุนในกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหาร
กองทุนได้

ข้อ ๕๕. ภายใต้อัตนัยของผู้ถือหุ้นสินให้แก่กองทุนในส่วนใด ผู้จัดการกองทุนมี
อำนาจในการจัดการทรัพย์สินนั้น ตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่เจตจำนงนั้นจะขัดต่อพระราชบัญญัติโดยชัด
แจ้ง

ข้อ ๕๖. ให้ผู้รับฝากทรัพย์สินเป็นผู้เก็บรักษา และควบคุมบรรดาเอกสาร บัญชี ตราสารเงิน
ตราสารหนี้ หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินใด ๆ ที่เป็นของกองทุน หรือเกี่ยวกับการจัดการ
และบริหารกองทุน รวมทั้งมีอำนาจจำหน่าย จ่าย โอน หรือกระทำการอื่นใด เพื่อบริหารกองทุน
ภายใต้อัตนัยของผู้จัดการกองทุนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ

ข้อ ๕๗. ผู้จัดการกองทุนจะต้องปิดงบบัญชีการเงินของกองทุน ทุกวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุก
ปี เพื่อจัดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งเพื่อทำการตรวจสอบ

ข้อ ๕๘. บัญชี จดหมาย หรือเอกสารใด ๆ ก็ตาม ที่จะต้องยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้ใดผู้
หนึ่งตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าได้ทำการยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้นั้นแล้ว เมื่อได้ทำการส่ง
เอกสารนั้น ๆ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ไปยังที่อยู่หรือที่ทำงานของสมาชิกนั้น ๆ หากมีการ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ส่งเอกสารคณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้กับ
ผู้จัดการกองทุนทราบในทันที เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๕๙. ผู้จัดการกองทุนพ้นจากเป็นผู้จัดการกองทุนในกรณีดังต่อไปนี้

๕๙.๑ นายทะเบียนสั่งถอดถอนผู้จัดการกองทุน ในกรณีที่เห็นว่าผู้จัดการกองทุนได้
จัดการกองทุนในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เสียหายแก่กองทุน

๕๙.๒ กองทุนเลิก

๕๙.๓ ผู้จัดการกองทุนขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้จัดการกองทุน

๕๕.๔ คณะกรรมการกองทุนบอกลีกสัญญาแต่งตั้งผู้จัดการกองทุน

ข้อ ๖๐. ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนบอกลีกสัญญากับผู้จัดการกองทุนทำให้ผู้จัดการกองทุนพ้นจากการเป็นผู้จัดการกองทุนทันที ผู้จัดการกองทุนจะต้องส่งมอบเงิน ตราสาร หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวกับกองทุน และที่อยู่ในความครอบครองของผู้จัดการกองทุน ให้แก่ผู้รับฝากทรัพย์สิน ภายในสามวันทำการนับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง ส่วนเอกสารหลักฐาน และเอกสารทางบัญชีที่ได้ทำขึ้น จะต้องจัดส่งให้แก่ผู้จัดการกองทุนรายใหม่ที่คณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งภายในสามสิบวันนับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง

ข้อ ๖๑. ในกรณีที่ผู้จัดการกองทุนพ้นจากการเป็นผู้จัดการกองทุน ตามข้อ ๕๕.๔ คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่ภายในสามสิบวัน นับแต่ผู้จัดการกองทุนเดิมพ้นจากตำแหน่ง และแจ้งการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่แก่นายทะเบียนทราบภายในสิบสี่วัน หลังจากการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนรายใหม่

ข้อ ๖๒. ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อดูแลกองทุนตามข้อบังคับนี้ ผู้จัดการกองทุนจะไม่มีควมรับผิดชอบเป็นการส่วนตัวในฐานะที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนตามพระราชบัญญัติ เว้นแต่จะเป็นเพราะทุจริต หรือประมาทเลินเล่อ

หมวด ๕

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

ข้อ ๖๓. ค่าใช้จ่ายที่จะจ่ายออกจากกองทุนได้ ได้แก่

- ๖๓.๑ ค่าตอบแทนผู้จัดการกองทุนตามอัตราที่กำหนดในสัญญาที่แต่งตั้งผู้จัดการกองทุน
- ๖๓.๒ ค่าธรรมเนียมและอากรแสตมป์ ค่าเช็ค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารกองทุน
- ๖๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สิน
- ๖๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน
- ๖๓.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจำเป็นที่เกิดจากกิจการของกองทุนตามที่จ่ายจริงโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน
- ๖๓.๖ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

หมวด ๑๐

การโอนและการรับโอนสมาชิก

ข้อ ๖๔. การโอนสมาชิก

กรณีสมาชิกโอนไปทำงานกับนายจ้างอื่นโดยมีวันทำงานต่อเนื่องกัน ให้โอนเงินกองทุนใน ส่วนของสมาชิคนั้น ไปให้กองทุนใหม่เมื่อกองทุนใหม่ที่รับโอนได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ กองทุนทราบว่าได้ตกลงรับสมาชิคนั้น เข้าเป็นสมาชิกของกองทุนใหม่ โดยมีสมาชิกภาพต่อเนื่องกัน ในการนี้ ให้ผู้จัดการกองทุนโอนเงินของกองทุนในส่วนที่สมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับไปยังกองทุนใหม่ ได้

ข้อ ๖๕. การรับโอนสมาชิก

กรณีคณะกรรมการกองทุนตกลงยอมรับ โอนสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นเข้าเป็น สมาชิกของกองทุน หรือรับ โอนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นเข้าเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตาม ข้อบังคับนี้โดยมีสมาชิกภาพตามกองทุนเดิมและกองทุนนี้ต่อเนื่องกัน ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้ง ให้ผู้จัดการกองทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ถึงการรับ โอนสมาชิกและเงินกองทุนดังกล่าว และเมื่อ สมาชิกที่รับ โอนสิ้นสมาชิกภาพตามกองทุนนี้ สมาชิกดังกล่าวจะได้รับเงินโดยคำนวณจากจำนวน หน่วยที่โอนเข้ามาครั้งแรกคูณกับ NAV (มูลค่า) ต่อหน่วย ณ วันที่ออกเต็มจำนวน สำหรับ หลักเกณฑ์การนับอายุงานของผู้รับ โอนเพื่อสิทธิในการรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ จากนายจ้าง ให้เริ่มนับอายุงานทันทีตั้งแต่วันที่ได้รับ โอนสมาชิคนั้นเข้าทำงาน

หมวด ๑๑

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๖๖. การแก้ไขข้อบังคับกองทุน

คณะกรรมการกองทุนคงไว้ซึ่งอำนาจที่จะพิจารณาและเสนอแก้ไข เพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงข้อบังคับเพื่อใช้เป็นข้อบังคับในการบริหารกองทุน และให้สมาชิกสองในสามมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ไขข้อบังคับ โดยเสนอให้พิจารณาในการประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือ แจ้งการแก้ไข เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงข้อบังคับให้ผู้จัดการกองทุนทราบทุกครั้งภายในสามวัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ข้อบังคับ นอกจากนี้ ข้อบังคับใหม่ที่ได้มีการแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการกองทุนจะต้องตีประกาศ แจ้งข้อความนั้นให้สมาชิกทราบเป็นการเปิดเผย ณ ที่ทำการของกองทุน

หมวด ๑๒
การเลิกกองทุน

ข้อ ๖๗ กองทุนนี้ย่อมเลิกเมื่อ

๖๗.๑ มหาวิทยาลัยเลิกกองทุน หรือเลิกกิจการ

๖๗.๒ ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน

๖๗.๓ นายทะเบียนโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีสั่งให้เลิกกองทุน

เมื่อกองทุนนี้เลิกเพราะเหตุใดเหตุหนึ่งข้างต้น คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการกองทุนทราบในทันที และแจ้งให้นายทะเบียนและสมาชิกทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กองทุนเลิก พร้อมทั้งดำเนินการใด ๆ ตามที่พระราชบัญญัติกำหนด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่ผู้จัดการกองทุน หรือมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๓
การชำระบัญชี

ข้อ ๖๘. เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติเลิกกองทุน หรือมหาวิทยาลัยเลิกกองทุน หรือเลิกกิจการ คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีการชำระบัญชีและแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีภายในสามสิบวัน เพื่อทำการชำระบัญชีของกองทุนให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันที่กองทุนเลิก เมื่อเสร็จจากการชำระบัญชีแล้ว ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายใน เจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการชำระบัญชี

ข้อ ๖๙. ในกรณีที่กองทุนเลิก ในส่วนที่เกี่ยวกับการชำระบัญชี นายทะเบียนจะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

ข้อ ๗๐. การชำระบัญชีของกองทุน ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและกำหนดระยะเวลา ตามที่พระราชบัญญัติกำหนดด้วย

ข้อ ๗๑. เมื่อการชำระบัญชีแล้วเสร็จ คณะกรรมการกองทุนจะประกาศให้แก่สมาชิก ทั้งหลายทราบ ด้วยการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานของกองทุนเพื่อจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกควรได้รับภายในเวลาไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี

หากสมาชิกผู้ใดไม่ปรับเงินตามส่วนที่ควรได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว คณะกรรมการกองทุนจะ
นำเงินนั้นไปวางไว้ที่สำนักงานวางทรัพย์ กรมบังคับคดีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิจารณ์ พานิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่บรรจุแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย(ชื่อส่วนงาน) รวมทั้งลูกจ้างประจำ ที่จ้างจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ที่ไม่มีสวัสดิการด้านการออมทรัพย์ ให้มีการออมทรัพย์กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นซึ่งถือเป็นการจัดสวัสดิการอย่างหนึ่ง ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิก และครอบครัวเมื่อสมาชิกตาย ทูพพลภาพ เกษียณอายุ ออกจากงาน หรือ ลาออกจากกองทุน และโดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติให้การบริหารกองทุนให้ทำเป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

.....