



9202

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่
ประเมินผลงานทางวิชาการและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง
พ.ศ.๒๕๖๒

โดยที่มหาวิทยาลัยมหิดลเล็งเห็นความสำคัญในการทำหน้าที่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการ
ตรวจสอบและประเมินผลงานทางวิชาการซึ่งจะต้องมีความเป็นอิสระในการใช้ดุลยพินิจเพื่อให้เกิดการควบคุมคุณภาพ
และสร้างบรรทัดฐานที่สามารถใช้วัดคุณภาพผลงานทางวิชาการได้ รวมตลอดถึงความจำเป็นที่ต้องมีมาตรการให้ความ
คุ้มครองกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง ซึ่งเป็นไปตามแนว
ทางการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือตามมติของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)
ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่
ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๘ .เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงออก
ประกาศดังต่อไปนี้

๑. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงาน
ทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

“ผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ” หมายความว่า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกกล่าวหาหรือถูก
ดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง อันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
และคำสั่งของมหาวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของส่วนงานซึ่ง
สังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล และหมายความรวมถึงข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยต้องให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเป็นอิสระของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการ
ปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนควบคุม กำกับดูแลให้กระบวนการตรวจสอบและประเมินผลงานทางวิชาการเป็นความลับใน
ทุกขั้นตอนของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยต้องไม่เปิดเผยรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทุกกรณี เว้นแต่เป็นกรณีที่มี
กฎหมายบัญญัติให้ต้องเปิดเผยเท่านั้น

การเปิดเผยรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องกระทำโดยระมัดระวัง ในกรณีที่มีความจำเป็นโดยเมื่อได้คำนึงถึงความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือการป้องกันมิให้เป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควรแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติเกี่ยวกับรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้เหมาะสมแก่กรณีก็ได้

๓. มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง หรือคดีปกครอง อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในทุกขั้นตอน

๔. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่จะเป็นผู้มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามประกาศนี้ ต้องเป็นกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง อันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย แม้จะพ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้วหรือไม่ก็ตาม และมหาวิทยาลัยมิได้เป็นผู้กล่าวหา คู่ความหรือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง

๕. เมื่อมหาวิทยาลัยทราบหมายเรียกหรือคำสั่งของศาล พนักงานอัยการ หรือพนักงานสอบสวน กรณีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง หรือคดีปกครอง ไม่ว่าจะได้รับโดยตรงหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแจ้งให้ทราบ หรือจะด้วยวิธีใดก็ตาม ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ความช่วยเหลือโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่ศาล พนักงานอัยการ หรือพนักงานสอบสวนมีหมายเรียกหรือคำสั่งให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิไปให้การ ให้ถ้อยคำ หรือดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับกรณีที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี ให้มหาวิทยาลัยออกคำสั่งให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเดินทางไปราชการหรือปฏิบัติงาน และเบิกค่าใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง หากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นบุคคลภายนอก ให้มหาวิทยาลัยโดยกองคลังเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเทียบตำแหน่งตามที่กระทรวงการคลังหรือที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วแต่กรณี

การเบิกจ่ายตาม ๓ และ ๕ แล้วแต่กรณี ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปปฏิบัติงานได้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลแห่งคดีหรือผลของคำพิพากษาแต่อย่างใด

๖. ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีได้รับความช่วยเหลือ ทั้งในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และศาล แต่สำหรับการจะได้รับความช่วยเหลือในชั้นศาลให้ได้รับความช่วยเหลือในคดีที่มีใช้พนักงานอัยการเป็นโจทก์เท่านั้น

๗. ความช่วยเหลือในส่วนของคดีอาญา

๗.๑ เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน ในกรณีที่พนักงานอัยการปฏิเสธหรือมีเหตุขัดข้องในการรับแก้ต่างคดี และมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือ ให้มหาวิทยาลัยว่าจ้างทนายความดำเนินคดีแทนได้

การว่าจ้างทนายความตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยต้องคำนึงถึงความยุ่งยากสลับซับซ้อนของคดี จำนวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกดำเนินคดี หรือการจ้างทนายความผู้ที่มีประสบการณ์หรือความรู้ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านประกอบด้วย

๗.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีผู้ใดมีความประสงค์จะขอให้ มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราว ให้แสดงความจำนงต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาออกหนังสือรับรอง การขอปล่อยตัวชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ ต้องหาคดีอาญา พ.ศ.๒๕๒๘ เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากอธิการบดีพิจารณาเห็นสมควรออกหนังสือรับรองการขอ ปล่อยตัวชั่วคราวได้ แม้ว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิผู้นั้นจะมีได้อยู่ในสังกัดของมหาวิทยาลัยก็ตาม

หนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องระบุจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยต้องชดใช้ให้แก่พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล เมื่อผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือผิดสัญญาประกัน

๗.๓ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือหลบหนี เมื่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือ ศาลเรียกให้ชดใช้เงินตามสัญญาประกัน ให้มหาวิทยาลัยเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ เป็นเงินรายได้ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานอัยการสูงสุด หรือกระทรวงยุติธรรมแล้วแต่กรณี และแจ้ง ให้กระทรวงการคลังทราบพร้อมทั้งแจ้งให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลทราบด้วย

กรณีหากได้ตัวผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือที่หลบหนีกลับมาดำเนินคดี ให้มหาวิทยาลัยร้องขอต่อ พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลแล้วแต่กรณี เพื่อขอลด งด หรือคืนเงินตามสัญญาประกัน

เงินที่ได้รับคืนตามวรรคสอง ให้มหาวิทยาลัยนำส่งเข้าคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือเป็นรายได้ของ มหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

๗.๔ กรณีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีได้วางหลักประกันไปก่อนที่ มหาวิทยาลัยได้ออกหนังสือรับรองการปล่อยตัวชั่วคราวตาม ๗.๒ อาจขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อย ตัวชั่วคราว เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี แทนหลักประกันเดิม หรือเป็น หลักประกันเพิ่มเติมจากหลักประกันเดิมที่ได้วางไว้ก็ได้

๗.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากงบประมาณ หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในเรื่องนั้น ได้เท่าที่จ่ายจริง

๘. ความช่วยเหลือในส่วนของคดีแพ่ง

๘.๑ เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิถูกฟ้องเป็นคดีแพ่ง ให้มหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ ต่างคดีแทนก่อนครบกำหนดยื่นคำให้การเพื่อให้พนักงานอัยการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถรวบรวมข้อเท็จจริงและทำ คำให้การได้ทันกำหนด และให้นำความตาม ๗.๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีใกล้จะครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การแล้ว หากมหาวิทยาลัยยังไม่สามารถส่งเรื่องให้พนักงานอัยการยื่นคำให้การได้ทัน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ถูกดำเนินคดียื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการยื่นคำให้การออกไปก่อน แล้วให้มหาวิทยาลัยรีบจัดส่งเรื่องไปยังพนักงานอัยการโดยด่วน

๘.๒ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหมายเรียกและสำนวนคำฟ้อง ใบแต่งตั้งทนายความ พร้อมหนังสือนำเสนอโดยระบุว่า ได้รับหมายไว้เมื่อใด โดยวิธีใด เช่น รับโดยผู้ลงชื่อ รับหมายโดยวิธีปิดหมาย หรือได้รับหมายทางไปรษณีย์ และสรุปข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อต่อสู้ตามคำฟ้อง รวมทั้งสรุปข้อเท็จจริงที่เป็นประเด็นสำคัญของเรื่อง กับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปในคราวเดียวกัน

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหนังสือนำเสนอในนามของมหาวิทยาลัย แล้วจัดส่งไปยังสำนักงานคดีที่อยู่ในเขตศาลที่มีอำนาจพิจารณาพิพากษาคดี โดยในส่วนกลางให้จัดส่งถึงอัยการสูงสุด สำหรับต่างจังหวัดให้จัดส่งถึงอัยการจังหวัด หรืออัยการจังหวัดคดีศาลแขวง แล้วแต่กรณี

๘.๓ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดี โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อไว้ในหนังสือนำส่งด้วย ผู้ประสานงานคดีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งควรเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตำแหน่งนิติกร และหากต่อมาปรากฏว่าผู้ประสานงานคดีลาหยุดต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือลาออก หรือมีเหตุอื่นที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดีคนใหม่เพื่อประสานงานคดีเป็นการต่อเนื่องไป

๘.๔ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแพ่ง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตาม ๘.๑ , ๘.๒ และ ๘.๓ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแพ่งที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

๙. ความช่วยเหลือในส่วนของคดีปกครอง

๙.๑ เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิถูกฟ้องคดีปกครอง ให้มหาวิทยาลัยจัดผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตำแหน่งนิติกรให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา จัดทำคำให้การ คำร้อง คำขอ หรือคำแถลงต่างๆ เพื่อต่อสู้คดีในศาลปกครอง

๙.๒ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยจะส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแทนก็ได้ โดยจัดส่งเรื่องไปยังสำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตศาลที่รับฟ้องไว้พิจารณา มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ก่อนครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การตามหมายแจ้งคำสั่งศาล

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบหมายแจ้งคำสั่งศาลที่เรียกให้จัดทำคำให้การว่าคดีดังกล่าวจะครบกำหนดยื่นคำให้การเมื่อใด ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำให้การ ให้มหาวิทยาลัยติดตามผลคำสั่งของศาล และแจ้งผลคำสั่งของศาลให้ปรากฏข้อเท็จจริงดังกล่าวในหนังสือนำส่งเรื่องไปยังสำนักงานคดีปกครองที่รับผิดชอบด้วย

๙.๓ ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง ใบแต่งตั้งนายความ คำสั่งแต่งตั้งหลักฐานบัตรประจำตัว สรุปรายชื่อเท็จจริงแสดงความเป็นมาของคดี โดยเริ่มต้นจากฐานะทางกฎหมายของตัวความ ฐานะทางกฎหมายของผู้ถูกฟ้องคดี ความสัมพันธ์ระหว่างตัวความกับผู้ถูกฟ้องคดี ข้อโต้แย้งสิทธิที่เกิดขึ้น พร้อมส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สัมพันธ์กับข้อเท็จจริงดังกล่าวตามลำดับเหตุการณ์ของเรื่องที่เกิดขึ้นทั้งหมดไปยังสำนักงานคดีปกครองที่รับผิดชอบด้วย

การจัดส่งบันทึกสรุปรายชื่อเท็จจริงตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการลงนามทำบันทึก สรุปรายชื่อเท็จจริงโดยผู้อำนวยการกองกฎหมาย หรือผู้ประสานงานคดี แล้วแต่กรณี

๙.๔ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่า คดีที่ฟ้องกรรมการผู้ทรงคุณวุฒินั้น ไม่อยู่ในอำนาจ พิจารณาพิพากษาของศาลปกครองและประสงค์จะโต้แย้งอำนาจการพิจารณาว่าคดีไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณา พิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง ให้แจ้งความประสงค์พร้อมเหตุผลให้ปรากฏในหนังสือนำเสนอเรื่องให้พนักงานอัยการ ดำเนินคดีแทนด้วย

๙.๕ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดีปกครอง โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ ติดต่อไว้ในหนังสือนำเสนอด้วย และให้นำความตาม ๘.๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๙.๖ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างหรือว่าต่างคดีปกครอง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตาม ๙.๑ ถึง ๙.๔ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้ พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครอง แล้วแต่กรณี

๑๐ ค่าใช้จ่ายในการให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือ

๑๐.๑ การเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้ความช่วยเหลือทางคดีแก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นอกเหนือจากที่ พนักงานอัยการเรียกเก็บตาม ๗.๕ มีดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมศาล

(๒) ค่าทนายความ

(๓) ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการหรือศาล นอกเหนือจาก (๑) ถึง (๓) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.๒๕๕๑

การเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

๑๐.๓ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือได้รับค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่จ่ายไป ตาม ๑๐.๒ คืบจากพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลใด ให้ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือเรียกเงินจำนวนดังกล่าวและนำส่งคืนให้มหาวิทยาลัยตามที่ได้รับความช่วยเหลือ แต่ไม่เกินจำนวนที่ได้รับค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลืออาจมอบให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับแทนก็ได้

๑๑. ให้นำหลักเกณฑ์ตามประกาศฉบับนี้ ใช้บังคับกับผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผลงานและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครองด้วย

๑๒. ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการให้ความช่วยเหลือทางคดีแก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีได้ เป็นรายการค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยจัดให้ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดไว้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณานอมนัดเป็นกรณีๆ ไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล